



Die Calvatis GmbH vertreibt und produziert unter dem international bekannten Markennamen CALGONIT Reinigungs- und Desinfektionsmittel für die Industrie. Mit eigenen Produktions- und Vertriebsniederlassungen sowie einem stark ausgeprägten Netz an Handelspartnern gewährleistet die Calvatis GmbH eine professionelle Partnerschaft für ihre Kunden in aller Welt.



Die Calvatis GmbH – das sind motivierte Mitarbeiter mit Kompetenz und Leidenschaft, die gemeinsam den Erfolg des Unternehmens ausmachen. Was immer wir tun, wollen wir besser machen als andere – dazu brauchen wir das beste Team der Branche.
Wir suchen für unseren Standort in Ladenburg eine:n

Mitarbeitenden im Bereich Qualitäts-, Sicherheits- und Umweltmanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen die Teamleitung im Bereich Qualität-, Sicherheit- und Umweltmanagement (QSU) in allen organisatorischen und administrativen Aufgaben. Dazu gehört:

- Organisieren, Erstellen und Pflegen von Managementdokumenten wie Verfahrens- und Arbeitsanweisungen.
- Vorbereitung, Durchführung und konsequente Nachverfolgung von internen und Lieferantenaudits sowie Begleitung der externen Qualitäts- und Umweltaudits.
- Unterstützen von Fachabteilungen bei der Umsetzung von Prozessänderungen und -neuerungen.
- Mitarbeit bei Projekten aus verschiedenen Bereichen wie Gefahrstoff-, Gefahrgut- und Arbeitsschutzmanagement.
- Pflege und Weiterentwicklung des Nachhaltigkeitsmanagements.

Erforderliche fachliche Kenntnisse:

- Eine abgeschlossene kfm./technische Ausbildung oder Studium mit ausgeprägten naturwissenschaftlich-chemischen Kenntnissen.
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position wünschenswert.
- Nachweisliche Kenntnisse der Qualitäts- und Umweltmanagementsysteme (ISO9001, ISO14001).
- Grundlegende Kenntnisse in den Bereichen Arbeitssicherheit, Anlagensicherheit, Umwelt und Nachhaltigkeit, Gefahrstoffe und Gefahrgut, Kreislaufwirtschaft.
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office (Word, Excel, PowerPoint, SharePoint, Teams).
- Gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch (Französisch von Vorteil).

Persönliche Fähigkeiten:

- Sie arbeiten gerne sehr sorgfältig, akribisch und zuverlässig.
- Sie können Abläufe analysieren, hinterfragen und Verbesserungspotentiale erkennen.
- Sie besitzen ein hohes Maß an Eigeninitiative und können Aufgaben selbstständig strukturieren und durchführen. Dabei arbeiten Sie gerne in Teams und kommunizieren konstruktiv und ergebnisorientiert.
- Sie arbeiten sich gerne in neue Themengebiete ein, gestalten gerne Veränderungen mit und sind bereit, sich in ihrem Aufgabengebiet kontinuierlich weiterzubilden.

Wir bieten Ihnen:

- Festanstellung in Vollzeit
- Wir bieten Ihnen eine marktgerechte Vergütung (ab 48.000€ Jahresbrutto)
- Ein langfristig orientiertes Arbeitsverhältnis
- Flexible Arbeitszeiten durch unser Gleitzeitsystem und 30 Tage Urlaub im Jahr
- Eine betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss
- Regelmäßige Mitarbeiter-Events
- Mitarbeiterprämien wie z.B. „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“ mit bis zu 500,00 € brutto Prämienzahlung
- Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten durch regelmäßige Aus- und Weiterbildungsangebote
- Ein professionelles Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen in einem motivierten und erfolgreichen Team

Sie sind auf der Suche nach abwechslungsreichen Aufgaben in einem expandierenden Unternehmen? Lassen Sie sich von unserem positiven Arbeitsklima überzeugen und gestalten Sie einen Teil unserer gemeinsamen Zukunft. Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen, unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung, an die Personalabteilung oder per E-Mail an jobs@calvatis.com.